

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом МБДОУ  
«Детский сад № 10 «Сказка»  
города – курорта Железноводска  
протокол №   4    
От «21» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
заведующим МБДОУ  
«Детский сад № 10 «Сказка»  
города – курорта Железноводска  
М.Г. Кучменко  
приказ №             
от «21» февраля 2023 г.

## Положение о порядке разработки, утверждении и структуре адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

### 1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы (далее – Положение) регламентирует деятельность работников МБДОУ «Детский сад № 10 "Сказка" города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – МБДОУ) в части разработки адаптированной образовательной программы (далее – АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;
- СП 2.4.3648-20, утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28.
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 "Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Зарегистрирован 27.01.2023 № 72149)

1.3. АОП – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – лица с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. МБДОУ «Детский сад № 10 "Сказка" города-курорта Железноводска Ставропольского края разрабатывает АОП самостоятельно для группы обучающихся, которые имеют рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической

комиссии (далее – ТПМПК), с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума центра образования (далее – ППк).

## **2. Порядок разработки АООП**

2.1. АООП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует старший воспитатель.

2.2. В рабочую группу входят педагоги МБДОУ «Детский сад № 10 "Сказка" города-курорта Железноводска Ставропольского края в зависимости от конкретных рекомендаций ТПМПК по обучению ребенка с ОВЗ.

2.3. Старший воспитатель вправе привлекать к разработке АООП членов ППк.

2.4. При разработке АООП рабочая группа основывается на:

- рекомендациях ТПМПК для обучающихся, для которых разрабатывают АООП;
- коллегиальном заключении и рекомендациях ППк для обучающихся, для которых разрабатывают АООП;
- федеральную основную образовательную программу дошкольного образования;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида – при наличии такой программы в случае разработки АООП для обучающихся с инвалидностью.

2.5. Проект АООП согласовывается педагогическим советом МБДОУ «Детский сад № 10 "Сказка" города-курорта Железноводска Ставропольского края. Решение о том, кто будет согласовывать проект АООП, принимает заведующий детским садом.

2.6. АООП утверждается заведующим детским садом.

## **3. Структура АООП**

3.1. Структура АООП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от рекомендаций ТПМПК, федеральной адаптированной образовательной программы и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Титульный лист АООП должен содержать:

- информацию о МБДОУ, о том, когда и кем согласована и утверждена;
- полное наименование АООП с указанием категории детей, для которых она разработана;
- год составления АООП.

## **4. Изменения и дополнения АООП**

4.1. АООП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета МБДОУ и (или) ППк.

4.2. Решение об изменении или дополнении АООП принимает старший воспитатель и для этого создает рабочую группу.

4.3. Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АООП регулируется разделом 2 Положения.

4.4. АООП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

## **5. Делопроизводство**

5.1. После утверждения АООП размещается на сайте МБДОУ в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831.

5.2. Если в АООП содержатся персональные данные обучающихся с ОВЗ, для которых разрабатывается АООП, то АООП публикуется на сайте без таких персональных данных.

5.3. Бумажная версия АОП хранится в методическом кабинете МБДОУ в течение всего срока ее реализации.

5.4. Если в АОП содержатся персональные данные обучающихся с ОВЗ, для которых разрабатывается АОП, то бумажная версия АОП корректируется в части персональных данных. Персональные данные заменяются на шифр, а его расшифровка-соответствие указывается в журнале, который хранится в запирающемся шкафу у заведующего.

5.5. АОП в последней редакции хранится в центре образования в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.